Urząd Gminy w Bałtowie
Wpłynęło dnia 16.07.2024 r.
L.dz. 3152 Szt. 1
Podpis

Bałtów, dnia 12.07.2024r.

FORMULARZ INTERPELACJI/ZAPYTANIA RADNEGO*

Henryk Cichocki
(IMIĘ I NAZWISKO RADNEGO)

RADNY RADY GMINY W BAŁTOWIE

Przewodniczący Rady Gminy w Bałtowie
Henryk Cichocki

4/2024
RADA GMINY W BAŁTOWIE
wpł. 12.07.2024
RG.0003.7.2024

WÓJT GMINY BAŁTÓW
za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Gminy w Bałtowie

Treść interpelacji/zapytania* (krótkie przedstawienie stanu faktycznego oraz wynikające z tego pytania):

W imieniu mieszkańców Bałtowa, zwracam się z prośbą o przycięcie gałęzi wzdłuż działki 1910/12, gdyż wystają one na pas drogowy drogi gminnej 30610T zwężając światło drogi. Utrudniony jest także dojazd maszyn rolniczych do gruntów rolnych. Gałęzie uniemożliwiają wyminięcie się dwóch pojazdów.

Uzasadnienie istotnego znaczenia dla mieszkańców Gminy :

Zagrożenie w ruchu drogowym.

Cichocki
.....
(podpis)

Załączniki:

1. .....
2. .....

Pouczenie:
Wyciąg z ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 roku (Dz.U. z 2024 roku, poz. 609 ze zm.)
Art. 24. 4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
5. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust.4 zadanie drugie stosuje się odpowiednio.
6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.
7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.

---

* zaznaczyć właściwe