URZĄD GMINY BAŁTÓW
WPŁYNĘŁO dnia 08.04 2022 r.
Poz. ..... szt. .....
Podpis .....

FORMULARZ INTERPELACJI/ZAPYTANIA RADNEGO*

Przygoda Dorota
(IMIĘ I NAZWISKO RADNEGO)

RADNY RADY GMINY W BAŁTOWIE

wpł. 06.04.2022.
RADA GMINY
W BAŁTOWIE
RG.0003.2.2022

Przewodniczący
Rady Gminy w Bałtowie
Henryk Cichocki

2/2022

WÓJT GMINY BAŁTÓW

za pośrednictwem Radnego Rady Gminy w Bałtowie

Treść interpelacji/zapytania* (krótkie przedstawienie stanu faktycznego oraz wynikające z tego pytania):

Zwracam się z prośbą do Pana Wójta o usunięcie uschniętej i podgryzionej przez bobry wierzby rosnącej na łące przy rzece.

Uzasadnienie istotnego znaczenia dla mieszkańców Gminy :

Drzewo to stanowi zagrożenie, ponieważ w razie silnego wiatru może upaść na pobliską ścieżkę rowerową.

Załączniki:

1. .....
2. .....

Pouczenie:

Wyciąg z ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 roku (Dz.U. z 2018 roku, poz. 994 z późń. zm.)

Art. 24. 4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.

5. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust.4 zadanie drugie stosuje się odpowiednio.

6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.

7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.

---

* zaznaczyć właściwe

Wypełnia Biuro Rady Gminy:

DATA WPŁYTU DO BIURA RADY GMINY W BAŁTOWIE:.....