Zarządzenie nr 53/2021

Oa.0050.53.2021 **Wójta Gminy Bałtów**

z dnia 22.03.2021roku.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert z zakresu pomocy społecznej Gminy Bałtów na 2021r., w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób – pozyskiwanie artykułów żywnościowych dla najuboższych mieszkańców Gminy Bałtów.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r. poz. 713 ze zm.) oraz art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020r. poz. 1057 ze zm.) oraz „Rocznego Programu Współpracy Gminy Bałtów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021" uchwalonego Uchwałą Nr XI/70/2020 Rady Gminy w Bałtowie z dnia 27 listopada 2020r. zarządzam co następuje:

§1

W celu zaopiniowania ofert na realizację zadań publicznych zgodnie z Zarządzeniem Nr 37/2021 Wójta Gminy Bałtów z dnia 26 lutego 2021r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu pomocy społecznej Gminy Bałtów na 2021r. powołuje się Komisję Konkursową w składzie:

1. Katarzyna Halat– Przewodniczący Komisji;
2. Agnieszka Kopała– Członek Komisji;
3. Edyta Giez – Członek Komisji;
4. Edyta Podgórska – Członek wskazany przez organizację pozarządową.

§2

Zadaniem Komisji Konkursowej jest rozpatrzenie ofert przedstawionych przez organizacje pozarządowe w zakresie pomocy społecznej Gminy Bałtów na 2021r., w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób – pozyskiwanie artykułów żywnościowych dla najuboższych mieszkańców gminy Bałtów zgodnie z Zarządzeniem nr 37/2021 Wójta Gminy Bałtów z dnia 26.02.2021r.

§3

Komisja Konkursowa zwana dalej Komisją, działa na podstawie „Rocznego Programu Współpracy Gminy Bałtów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021", uchwalonego Uchwałą Nr XI/70/2020 Rady Gminy w Bałtowie z dnia 27 listopada 2020r.

§4

Wszystkie osoby pracujące w Komisji Konkursowej podpisują deklarację bezstronności, której wzór stanowi załącznik nr 1 do Zarządzenia

§5

Określa się wzór arkusza oceny ofert stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

mgr inż. Hubert Żądło

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 53/2021

Wójta Gminy Bałtów z dnia 22.03.2021r.

OŚWIADCZENIE

o bezstronności członka Komisji Konkursowej

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że:

1) Nie jestem związany/a z podmiotami biorącymi udział w ogłoszonym konkursie pn.: „Pozyskiwanie, magazynowanie i wydawanie żywności oraz odzieży dla mieszkańców Gminy Bałtów";
2) Mój udział w pracach Komisji Konkursowej nie powoduje konfliktu interesów w stosunku do oferentów uczestniczących w w/w konkursach;
3) Nie reprezentuję organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie biorących udział w konkursach;
4) Nie zachodzi żadna z okoliczności określonych odpowiednio stosownym art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz.U. z 2020 poz. 256) dotyczących wyłączenia pracownika, które do art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2020 poz. 1057) skutkują wyłączeniem mnie z udziału w pracach Komisji Konkursowej.

Bałtów, …… ……....

(podpis)

Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 53/2021

Wójta Gminy Bałtów z dnia 22.03.2021r

KARTA OCENY FORMALNEJ

Nr wniosku ……

Nazwa oferenta:

…….....

Tytuł oferty/zadania:

……...…
…….

1. Oferent jest podmiotem uprawnionym do złożenia oferty TAK ☐ NIE ☐
2. Ofertę złożono na właściwym formularzu TAK ☐ NIE ☐
3. Ofertę złożono w wymaganym terminie TAK ☐ NIE ☐
4. Termin realizacji zadania jest zgodny z ogłoszonym w zarządzeniu TAK ☐ NIE ☐
5. Załączniki są podpisane przez osoby uprawnione TAK ☐ NIE ☐
6. Załączono komplet wskazanych w ogłoszeniu załączników TAK ☐ NIE☐

Bałtów, dnia …… ……....

(podpis)

* We właściwym polu postawić znak X

KARTA OCENY MERYTORYCZNO-EKONOMICZNEJ

Lp.	Kryterium oceny	Ocena punktowa (0-2)	Maksymalna ocena punktowa
1.	Zgodność z priorytetami określonymi dla zadania ujętego w ogłoszeniu		2
2.	Pomysłowość i innowacyjność zadania		2
3.	Zasięg oddziaływania projektu		2
4.	Doświadczenie organizacji (potencjał ludzki, baza, zasoby rzeczowe, doświadczenie)		2
5.	Ocena współpracy z innymi organizacjami		2
6.	Jasność i rzetelność przedstawionego harmonogramu		2
7.	Ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania		2
8.	Wielkość deklarowanego wkładu własnego organizacji oraz pozyskiwanie środków ze źródeł zewnętrznych		2
9.	Wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracy społecznej członków		2
RAZEM			**18**

……..

(data sporządzenia)

……

(podpis)